



**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФСОЮЗОВ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»**

**Юридический факультет
Кафедра трудового права**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ —
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ
КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**

Направление

подготовки кадров высшей квалификации

40.06.01 Юриспруденция

Направленность программы

12.00.05 – трудовое право; право социального обеспечения

Квалификация (степень) выпускника

«Исследователь. Преподаватель-исследователь»

Форма обучения:

очная, заочная

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Нормативные документы для разработки программы аспирантуры по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция	4
1.2. Цель и задачи программы аспирантуры по направлению подготовки 40.06.01 «Юриспруденция».....	5
1.3. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы аспирантуры	6
1.4. Срок освоения программы аспирантуры.....	7
1.5. Трудоемкость программы аспирантуры.....	7
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	8
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	8
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	8
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.....	9
3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА АСПИРАНТУРЫ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ.....	9
3.1. Универсальные компетенции.....	9
3.2. Общепрофессиональные компетенции.....	10
3.3.Профессиональные компетенции.....	11
4. ДОКУМЕНТЫ РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ.....	11
4.1. Календарный учебный график.....	12
4.2. Учебные планы.....	12
4.3. Рабочие программы (аннотации) дисциплин (модулей).....	12

4.4. Программа практик и организация научно-исследовательской работы по направлению подготовки 40.06.01 «Юриспруденция».....	13
5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ.....	13
6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ	14
7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ.....	15
7.1. Текущий контроль и промежуточная аттестация.....	15
7.2. Итоговая государственная аттестация.....	15
8. ПРИЛОЖЕНИЯ	16

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования — программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки кадров высшей квалификации 40.06.01 Юриспруденция (далее – программа аспирантуры, направление подготовки), реализуемая на кафедре трудового права юридического факультета Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» (далее – Академия) по направленности (профилю) 12.00.05- трудовое право; право социального обеспечения (далее – направленность) представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации.

Программа аспирантуры разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

Программа аспирантуры регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению.

Программа аспирантуре включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, оценочные средства и иные материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся и реализацию соответствующей программы аспирантуры.

1.1. Нормативные документы для разработки программы аспирантуры по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.12.2014 №1538 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.03.2014 №233 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»
- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки РФ;
- Устав Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» (ОУП ВО «АТиСО»).

1.2. Цель и задачи программы аспирантуры по направлению подготовки 40.06.01 «Юриспруденция»

Целью программы аспирантуры является развитие у аспирантов личностных качеств, формирование глубоких знаний, умений и способностей к критическому анализу и оценке современных научных достижений, к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности, к самостоятельной организации работы исследовательского и (или) педагогического коллектива в области юриспруденции, а также разрабатывать и применять комплексное методическое обеспечение преподаваемых учебных дисциплин,

необходимых для эффективной научно-исследовательской и преподавательской деятельности.

Поставленная цель достигается решением следующих задач:

1) *научно-исследовательская деятельность:*

- формирование навыков разработки новых методов научного исследования,
- формирование навыков проведения комплексного анализа теоретических положений и правовых норм,
- формирование навыков реализации правовых норм в рамках действующего отечественного и зарубежного законодательства,
- формирование навыков подготовки юридических документов.

2) *преподавательская деятельность по образовательным программам высшего образования:*

- формирование навыков преподавания юридических дисциплин,
- формирование навыков осуществления правового воспитания,
- формирование навыков организации учебного процесса в образовательных организациях высшего образования.

1.3. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы аспирантуры

К освоению программы аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура).

Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих и осуществляется по результатам вступительных испытаний на конкурсной основе.

Для освоения программы аспирантуры, аспирант должен обладать:

знаниями: общетеоретических категорий юридической науки, об основных отраслях российского права, основных понятий и концепций

избранного профиля, а также основных научных трудов ученых в рамках избранного профиля.

умениями: осуществлять поиск, толкование и применение нормативных правовых актов, осуществлять поиск и использование в профессиональной деятельности судебной практики, осваивать учебную и научную литературу, подбирать, изучать, анализировать и уметь грамотно обсуждать монографические и иные научные исследования в рамках избранного профиля подготовки.

навыками: выполнения письменных работ, выполнения научно-исследовательской работы, а также навыками написания научных статей.

1.4. Срок освоения программы аспирантуры

Срок получения образования по программе аспирантуры в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 3 года.

Срок получения образования по программе аспирантуры в заочной форме обучения составляет 4 года.

При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования по программе аспирантуры не может превышать нормативный срок по соответствующей форме обучения.

1.5. Трудоемкость программы аспирантуры

Объем программы аспирантуры составляет 180 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения. Объем программы аспирантуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 зачетных единиц. Объем программы аспирантуры по индивидуальному плану не может составлять более 75 зачетных единиц за один учебный год.

Структура программы аспирантуры

Наименование элемента программы	Объем в зачетных единицах
Блок 1 "Дисциплины (модули)"	30
Базовая часть	9
Дисциплина (модуль) "Иностранный язык"	
Дисциплина (модуль) "История и философия науки"	
Вариативная часть	21
Блок 2 "Практики"	141
Вариативная часть	
Блок 3 "Научно-исследовательская работа"	
Вариативная часть	
Блок 4 "Государственная итоговая аттестация"	9
Базовая часть	
Объем программы аспирантуры	180

2. ХАРАКТЕРИСТИКА

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, включает разработку и реализацию правовых норм, проведение научных исследований, образование и воспитание, экспертно-консультационную работу, обеспечение законности и правопорядка.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, являются общественные отношения в сфере

правотворчества, реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу аспирантуры:

научно-исследовательская деятельность в области юриспруденции;

преподавательская деятельность по образовательным программам высшего образования.

Программа аспирантуры направлена на освоение всех видов профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА АСПИРАНТУРЫ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

В результате освоения программы аспирантуры по направлению подготовки 40.06.01. «Юриспруденция» у выпускника (аспиранта) должны быть сформированы:

универсальные компетенции, не зависящие от конкретного направления подготовки;

общепрофессиональные компетенции, определяемые направлением подготовки;

профессиональные компетенции, определяемые направленностью (профилем) программы аспирантуры в рамках направления подготовки.

3.1. Универсальные компетенции

Выпускник, освоивший программу аспирантуры, должен обладать следующими *универсальными компетенциями*:

способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1);

способностью проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки (УК-2);

готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3);

готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках (УК-4);

способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5);

способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6).

3.2. Общепрофессиональные компетенции

Выпускник, освоивший программу аспирантуры, должен обладать следующими *общепрофессиональными компетенциями*:

владением методологией научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции (ОПК-1);

владением культурой научного исследования в области юриспруденции, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий (ОПК-2);

способностью к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции с соблюдением законодательства Российской Федерации об авторском праве (ОПК-3);

готовностью организовать работу исследовательского и (или) педагогического коллектива в области юриспруденции (ОПК-4);

готовностью к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-5).

3.3.Профессиональные компетенции

Выпускник, освоивший программу аспирантуры, должен обладать следующими *профессиональными компетенциями*, в соответствии с *направленностью 12.00.05. – Трудовое право; право социального обеспечения*:

способность разрабатывать и реализовывать правовые нормы о труде и социальном обеспечении (ПК-1);

способность квалифицированно проводить научные исследования в области трудового права и права социального обеспечения, анализировать российское и международное право и практику их применения, разрабатывать предложения по совершенствованию национального законодательства о труде и социальном обеспечении (ПК-2);

способность владеть методикой преподавания трудового права и права социального обеспечения, квалифицированно преподавать право и эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-3);

способность осуществлять экспертно-консультационную работу в сфере трудового права и права социального обеспечения и их отдельных институтов (ПК-4);

способность безошибочно определять виды общественных отношений, входящих в предмет трудового права и права социального обеспечения, и смежных к ним отраслей права (ПК-5);

способность обеспечивать законность и правопорядок в сфере труда и социального обеспечения (ПК-6).

4. ДОКУМЕНТЫ РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки аспирантов 40.06.01 Юриспруденция по направленности 12.00.05 -трудовое право; право социального обеспечения содержание и организация образовательного процесса при реализации данной программы регламентируется учебным планом с учетом его профиля, рабочими программами учебных дисциплин, материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами практик; календарным учебным графиком, а также методическим материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Календарный учебный график

Образовательный процесс по программе аспирантуры (адъюнктуры) разделяется на учебные годы (курсы). Учебный год по очной форме обучения начинается 1 сентября. Организация может перенести срок начала учебного года по очной форме обучения не более чем на 2 месяца. По очно-заочной и заочной формам обучения, а также при сочетании различных форм обучения срок начала учебного года устанавливается организацией.

В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры включает в себя каникулы, предоставляемые по заявлению обучающегося после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации (*приложение 1*).

4.2. Учебные планы

Перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной

итоговой) аттестации обучающихся определяются учебным планом программы аспирантуры (*приложение 2*).

4.3. Рабочие программы (аннотации) учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).

См. приложение 3.

4.4. Программа практик и организация научно-исследовательской работы по направлению подготовки 40.06.01 «Юриспруденция»

См. приложение 4.

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

Ресурсное обеспечение программы аспирантуры формируется на основе требований к условиям реализации программы аспирантуры, установленных ФГОС ВО по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция с учетом рекомендаций примерной образовательной программы.

Реализация программы аспирантуры обеспечивается научно-педагогическими кадрами, соответствующими квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", имеющими ученую степень и занимающимися научной деятельностью. Научный руководитель и консультант, назначенные обучающемуся, имеют ученую степень доктора наук или ученую степень кандидата наук, осуществляют самостоятельную научно-исследовательскую деятельность или участвуют в осуществлении такой деятельности по профилю направления подготовки, имеют публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в

ведущих отечественных и зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляют апробацию результатов указанной научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

Каждому обучающемуся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальный доступ к библиотечному фонду Академии, к электронно-библиотечной системе, доступом к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам. Библиотечный фонд укомплектован изданиями учебной, учебно-методической, научной и иной литературы, включая периодические издания, соответствующими рабочим программам дисциплин (модулей) и практик. Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения Консультант+.

Обеспечение учебного процесса и организация научно-исследовательской работы аспиранта осуществляется с использованием мультимедийных учебных аудиторий, оборудованных техническими средствами обучения и соответствующих действующим противопожарным правилам и обеспечивающих проведение занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, которые оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

В Академии созданы необходимые условия для педагогической и научно-исследовательской деятельности аспиранта.

На кафедре трудового права аспиранты принимают участие в заседаниях кафедры, принимают участие в научных исследованиях, проводимых в рамках международных, всероссийских и региональных

конференциях и круглых столах, проводимых в Академии и на базе ведущих вузов г. Москвы, имеют возможность для публикации в научных сборниках, в ведущих рецензируемых российских журналах «Труд и социальные отношения», «Кадровик», «Актуальные проблемы российского права» и др.

Аспиранты имеют возможность дополнительного образования, участвовать в научных школах, в государственных программах развития науки. Организуются встречи с интересными людьми (выпускниками Академии, деятелями науки и культуры).

В Академии действует разветвленная система студенческого и аспирантского самоуправления, которая охватывает все стороны студенческой жизни. Деятельность органов студенческого самоуправления осуществляется в соответствии с утвержденным Положением. В систему студенческого самоуправления Академии входят Совет молодых ученых, Студенческие советы, формируемые из числа старост, лидеров и профоргов курсов и учебных групп.

В Академии функционируют секции, творческие объединения и коллективы, которые принимают активное участие в фестивалях, смотрах и конкурсах.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

Оценка качества освоения обучающимися программы аспирантуры включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и итоговую (государственную итоговую) аттестацию аспирантов.

7.1. Текущий контроль и промежуточная аттестация

Формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации аспирантов по каждой дисциплине разрабатываются кафедрами Академии, задействованными в учебном

процессе по программе аспирантуры. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации доводятся до сведения аспирантов в течение первого месяца обучения

7.2. Итоговая государственная аттестация

Итоговая государственная аттестация включает подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена, а также представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), оформленной в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации.

Итоговая государственная аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения аспирантами образовательных программ требованиям ФГОС ВО. (см. приложение 6).

К итоговой государственной аттестации допускаются аспиранты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по программе аспирантуры.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом об окончании аспирантуры, подтверждающий получение высшего образования по программе аспирантуры.

8. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Календарный учебный график.

Приложение 2. Учебный план.

Приложение 3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).

Приложение 4. Программа педагогической практики.

Приложение 5. Программа научно-исследовательской работы.

Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации выпускников.